



3 1761 11849713 0



Statistics
Canada

Statistique
Canada

71-Z-511

**Labour Force
Survey Division**

Research Papers

**Division de l'enquête
sur la population active**

Documents de recherche

Number 11

numéro 11

Gouvernement du
Canada
Publications

**New job to start at
a future date**

**Nouvel emploi devant
commencer à une date
future**



Statistics Canada
Labour Force Survey Division
Research Section

Statistique Canada
Division de l'enquête sur la
population active
Section de la recherche

Research Paper

Document de recherche

Number 11

numéro 11

Government
Publications

New job to start at
a future date

Nouvel emploi devant
commencer à une date
future

by
Maryanne Webber

par
Maryanne Webber

Disclaimer:
The opinions expressed in this
paper are those of the author
and may not necessarily be
the views of Statistics Canada.

Responsabilité de l'auteur:
Les opinions exprimées dans cet
article sont celles de l'auteur et
n'engagent pas nécessairement
Statistique Canada.

April 1977

Avril 1977



TABLE OF CONTENTS

TABLE DES MATIÈRES

	<u>Page</u>		<u>Page</u>
Introduction	5	Introduction	5
Summary analysis	6	Analyse sommaire	6
Unemployed future starts	8	Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future	8
Age, sex and marital status	11	Âge, sexe et état matrimonial	11

TABLE

1. Persons with a Job to Start at a Future Date, by Sex, Labour Force Status and Number of Weeks before Starting Work, Canada, 1976	7
2. Unemployed Future Starts as a Percentage of Total Unemployed by Sex, Canada, 1976	9
3. Unemployed Future Starts by Age and Sex, Canada, 1976	12
4. Unemployed Future Starts by Marital Status and Sex, Canada, 1976	12

CHART

1. Persons with a Job to Start at a Future Date by Sex, Canada, 1976	6
2. Unemployed Future Starts as a Percentage of Total Unemployed by Sex, Canada, 1976	9
3. Unemployed Future Starts by Age and Sex, Canada, 1976	11
4. Unemployment Levels and Unemployed Future Starts by Sex, Canada, 1976	13

NOTES ON THE INTERPRETATION OF TABLES AND CHARTS	13
--	----

NOTES RELATING TO THE DESIGN OF THE LABOUR FORCE SURVEY	15
--	----

APPENDIX - Labour Force Survey Questionnaire and the Corresponding Code Sheet	21
--	----

TABEAU

1. Personnes qui ont un emploi devant commencer à une date future, selon le sexe, la situation vis-à-vis de l'activité et le nombre de semaines qui s'écouleront avant le début de l'emploi, Canada, 1976	7
2. Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, en pourcentage de l'ensemble des chômeurs, selon le sexe, Canada, 1976	9
3. Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, selon l'âge et le sexe, Canada, 1976	12
4. Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, selon l'état matrimonial et le sexe, Canada, 1976	12


GRAPHIQUE

1. Personnes qui ont un emploi devant commencer à une date future, selon le sexe, Canada, 1976 .	6
2. Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, en pourcentage de l'ensemble des personnes en chômage, selon le sexe, Canada, 1976	9
3. Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, selon l'âge et le sexe, Canada, 1976	11
4. Niveaux du chômage et personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, selon le sexe, Canada, 1976	13

NOTES SUR L'INTERPRÉTATION DES TABLEUX ET DES GRAPHIQUES	13
---	----

NOTES SUR LA CONCEPTION DE L'ENQUÊTE SUR LA POPULATION ACTIVE	15
--	----

APPENDICE - Le questionnaire de l'enquête sur la population active et la feuille de codes correspondante	21
--	----



Digitized by the Internet Archive
in 2023 with funding from
University of Toronto

<https://archive.org/details/31761118497130>

INTRODUCTION

The Labour Force Survey identifies persons whose only job attachment as of the reference week is to a new job to start at a definite date in the future. In terms of labour force status, these persons may be classified as either unemployed or not in the labour force. "Future starts" are classified as unemployed if:

- (a) their job is to start in less than 5 weeks from reference week and they are available for work in reference week (in this case no reference is made to their job search activities in determining their labour force classification); or,
- (b) their job is to start in 5 weeks or more, and they looked for work in the past 4 weeks and are available for work in reference week.

All other persons with a job to start at a future date are assigned to the not in the labour force category. That is:

- (a) they are not available for work in reference week, regardless of the presence of job search activities or the length of time until their job begins; or
- (b) their new job is to start in 5 weeks or more and they did not look for work in the past 4 weeks.

Items 30 through 33 of the Labour Force Survey Questionnaire are used to identify future starts and determine the number of weeks until the new job starts⁽¹⁾.

30 LAST WEEK, DID ... HAVE A JOB AT WHICH HE/SHE DID NOT WORK? Yes <input type="radio"/> Go to 33 No <input type="radio"/>
31 LAST WEEK, DID ... HAVE A JOB TO START AT A DEFINITE DATE IN THE FUTURE? Yes <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Go to 50
32 COUNTING FROM THE END OF LAST WEEK, IN HOW MANY WEEKS WILL ... START TO WORK AT HIS/HER NEW JOB? <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Go to 50
33 WHY WAS ... ABSENT FROM WORK LAST WEEK? <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Enter code and if code 6 go to 32

- (1) A future start may answer "Yes" or "No" to item 30. If "Yes", they are identified as future starts in item 33 (code 6) and referred back to item 32. A "No" answer to item 30 leads to item 31. A copy of the entire questionnaire can be found on page 22 of this publication.

L'enquête sur la population active permet d'identifier les personnes qui, pendant la semaine de référence, ne travaillaient pas mais avaient un nouvel emploi devant commencer à une date future déterminée. Sur le plan de l'activité, on considère ces personnes soit comme des chômeurs, soit comme des inactifs. Les chômeurs sont ceux:

- a) dont l'emploi doit commencer dans moins de 5 semaines après la semaine de référence et qui sont prêts à travailler pendant la semaine de référence (dans ce cas, on ne tient pas compte du fait qu'ils aient ou non cherché du travail); ou
- b) dont l'emploi doit commencer dans 5 semaines ou plus, ont cherché du travail au cours des 4 dernières semaines et qui sont prêts à travailler pendant la semaine de référence.

Toutes les autres personnes qui doivent commencer à travailler à une date future entrent dans la catégorie des inactifs, c'est-à-dire:

- a) qu'elles ne sont pas prêtes à travailler pendant la semaine de référence et ce, qu'elles aient ou non cherché du travail et quelle que soit la période qui s'écoulera avant le début de leur emploi; ou
- b) qu'elles doivent commencer à travailler à leur nouvel emploi dans 5 semaines ou plus et qu'elles n'ont pas cherché de travail au cours des 4 dernières semaines.

Les postes 30 à 33 du questionnaire de l'enquête sur la population active servent à identifier les personnes qui ont un nouvel emploi devant commencer à une date future et à déterminer le nombre de semaines qui s'écouleront avant le début de leur emploi⁽¹⁾.

30 LA SEMAINE DERNIÈRE ... AVAIT IL(ELLE) UN EMPLOI AUQUEL IL(ELLE) N'A PAS TRAVAILLÉ? Oui <input type="radio"/> Passer à 33 Non <input type="radio"/>
31 LA SEMAINE DERNIÈRE ... AVAIT IL(ELLE) UN EMPLOI DEVANT COMMENCER À UNE DATE FUTURE DÉTERMINÉE? Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Passer à 50
32 À PARTIR DE LA FIN DE SEMAINE DERNIÈRE, DANS COMBIEN DE SEMAINES ... DOIT IL(ELLE) COMMENCER À TRAVAILLER À SON NOUVEAU EMPLOI? <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Passer à 50
33 POURQUOI ... S'EST IL(ELLE) ABSENT(É) DU TRAVAIL LA SEMAINE DERNIÈRE? <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Inscrire le code. Si c'est 6, passer à 32

- (1) Pour ces personnes, on peut indiquer "oui" ou "non" à la question 30. Si la réponse est "oui", elles sont classées comme ayant un emploi devant commencer à une date future au poste 33 (code 6) et l'on doit se reporter au poste 32 dans leur cas. Si la réponse est "non", on passe au poste 31. Vous trouverez un spécimen du questionnaire à la page 24 du présent document.

SUMMARY ANALYSES

Table 1 shows future starts by sex, labour force status and number of weeks before starting work.

The data in Table 1 show that in 1976:

- 75% of all persons who had found a new job were to start work in less than 5 weeks. Among future starts who were classified as unemployed, 93% would start in less than 5 weeks.
- In the second quarter (April to June), 35% of all persons starting in less than 5 weeks were unavailable for work in reference week, compared to an average of 6% for the other months. This differential is almost wholly due to the presence of full-time students with jobs to start at the end of the school term who were unavailable for work in reference week because of their school commitments.
- 53% of all persons who had found a job were men and 47% were women. This average, however, conceals substantial monthly differences by sex, as can be seen in Chart 1. The level for men increased until September, decreased in July, and increased again in August before dropping off.

ANALYSE SOMMAIRE

Le tableau 1 présente, selon le sexe, la situation vis-à-vis de l'activité et le nombre de semaines qui s'écouleront avant le début de l'emploi, les données relatives aux personnes qui ont un nouvel emploi devant commencer à une date future déterminée.

Le tableau 1 montre qu'en 1976,

- 75 % de l'ensemble des personnes qui avaient trouvé un nouvel emploi devaient commencer à travailler dans moins de 5 semaines. Parmi celles classées comme chômeurs, 93 % devaient commencer à travailler dans moins de 5 semaines.
- Au deuxième trimestre (avril à juin), 35 % de l'ensemble des personnes devant commencer un nouvel emploi dans moins de 5 semaines n'étaient pas prêtes à travailler pendant la semaine de référence, contre une moyenne de 6 % pour les autres mois. Cette différence est presque entièrement attribuable au fait que les étudiants à temps plein qui avaient un emploi devant commencer à la fin de l'année scolaire n'étaient pas prêts à travailler pendant la semaine de référence parce qu'ils fréquentaient encore l'école.
- 53 % de l'ensemble des personnes qui avaient trouvé un emploi étaient des hommes et 47 % des femmes. Toutefois, cette moyenne comporte des différences mensuelles importantes selon le sexe, comme l'indique le graphique 1. Le nombre d'hommes s'est accru jusqu'en avril, puis il a diminué sans cesse jusqu'en septembre. Le nombre de femmes a augmenté jusqu'en juin, baissé en juillet, puis il a progressé une fois de plus en août avant de régresser à nouveau.

CHART 1. PERSONS WITH A JOB TO START AT A FUTURE DATE BY SEX, CANADA, 1976

GRAPHIQUE 1. PERSONNES QUI ONT UN EMPLOI DEVANT COMMENCER À UNE DATE FUTURE, SELON LE SEXE, CANADA, 1976

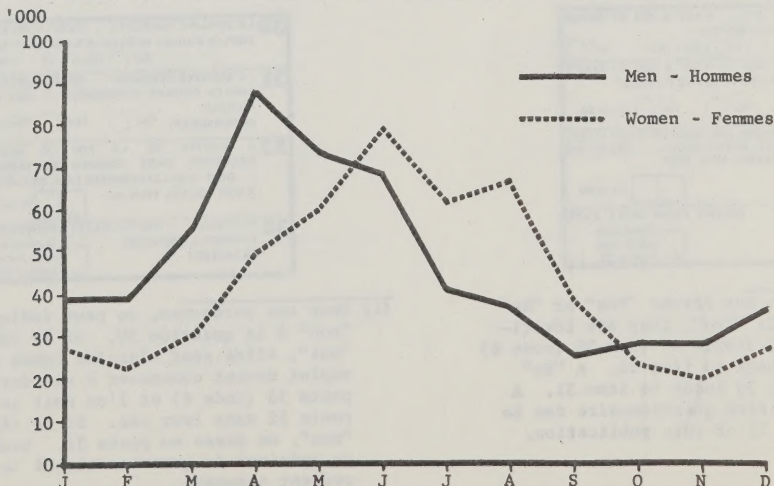


TABLE 1. Persons with a Job to Start at a Future Date, by Sex, Labour Force Status and Number of Weeks before Starting Work, Canada, 1976

TABLÉAU 1. Personnes qui ont un emploi devant commencer à une date future, selon le sexe, la situation vis-à-vis de l'activité et le nombre de semaines qui s'écouleront avant le début de l'emploi, Canada, 1976

	Future starts Total Personnes qui ont un emploi devant commencer à une date future	Unemployed future starts — Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future			Non-labour force future starts — Personnes inactives qui ont un emploi devant commencer à une date future		
		Total	Job to start in less than 5 weeks — Emploi devant commencer dans moins de 5 semaines	Job to start in 5 weeks or more — Emploi devant commencer dans 5 semaines ou plus	Total	Job to start in less than 5 weeks — Emploi devant commencer dans moins de 5 semaines	Job to start in 5 weeks or more — Emploi devant commencer dans 5 semaines ou plus
thousands — milliers							
<u>Both Sexes — Les deux sexes</u>							
Annual average — Moyenne annuelle	89	59	54	4	30	12	18
January — Janvier	65	43	37	6	23	...	21
February — Février	61	41	34	8	20	...	19
March — Mars	85	51	47	5	33	4	29
April — Avril	137	79	76	4	58	32	26
May — Mai	135	78	75	...	56	31	25
June — Juin	146	72	67	5	74	55	19
July — Juillet	103	70	62	7	33	...	32
August — Août	104	92	90	...	12	5	8
September — Septembre	63	52	51	...	11	5	6
October — Octobre	52	42	39	...	10	...	7
November — Novembre	48	37	34	...	11	...	8
December — Décembre	63	44	40	...	20	6	13
<u>Men — Hommes</u>							
Annual average — Moyenne Annuelle	47	31	29	...	15	7	8
January — Janvier	39	24	21	4	14	...	14
February — Février	39	28	22	5	11	...	10
March — Mars	55	35	33	...	20	...	18
April — Avril	88	54	52	...	34	21	13
May — Mai	74	43	42	...	31	19	12
June — Juin	68	34	33	...	34	29	5
July — Juillet	41	33	31	...	8	...	8
August — Août	37	33	33	...	4
September — Septembre	25	20	19	...	5
October — Octobre	28	24	22	...	5	...	4
November — Novembre	28	22	20	...	6	...	4
December — Décembre	36	24	22	...	12	4	8
<u>Women — Femmes</u>							
Annual average — Moyenne Annuelle	42	27	25	...	15	5	10
January — Janvier	27	18	16	...	8	...	7
February — Février	22	14	11	...	9	...	9
March — Mars	30	17	14	...	13	...	12
April — Avril	49	26	24	...	24	10	14
May — Mai	60	35	33	...	25	12	14
June — Juin	79	39	35	4	40	26	14
July — Juillet	62	37	31	6	25	...	24
August — Août	67	59	58	...	8	...	6
September — Septembre	38	32	32	...	6
October — Octobre	23	19	17	...	5
November — Novembre	20	15	14	...	5	...	4
December — Décembre	27	20	18	...	7	...	5

UNEMPLOYED FUTURE STARTS

The remainder of this article is devoted exclusively to future starts who are classified as unemployed.

Table 2 and Chart 2 show the percentage of the unemployed who had already found a job, for 1976.

From Table 2 and Chart 2 it can be seen that:

- In many months, a substantial proportion of the unemployed were committed to starting a new job at a future date. Among men, an average of 7.6% of the unemployed had already found a job. Among women, the annual rate was even higher (8.4%). The percentage unemployed with a new job was subject to considerable monthly variation, ranging from 5.0% to 11.8% for men, and from 4.3% to 16.4% for women.
- The peak value for women in August (59,000) represented 16% of the total unemployed. The impact of future starts on levels of unemployment can be seen in the July to September data for women: unemployment increased by 2,000 from July to August and dropped 7,000 in September. However, among unemployed women without a job commitment (who represented an average of 88% of female unemployment in those three months) the pattern was reversed, and the size of the monthly changes much larger: their numbers decreased by 20,000 from July to August and rose by 20,000 in September. The difference is attributable to the large August influx of unemployed future starts.
- The peak value for men in April (54,000) accounted for 12% of the total unemployed. From March to April a slight increase in male unemployment was recorded, although the number of unemployed who were not future starts actually declined by 16,000.

PERSONNES EN CHÔMAGE QUI ONT UN EMPLOI DEVANT COMMENCER À UNE DATE FUTURE

Le reste de ce document est consacré exclusivement aux personnes qui ont un emploi devant commencer à une date future et qui sont considérées comme chômeurs.

Le tableau 2 et le graphique 2, qui portent sur l'année 1976, indiquent le pourcentage de chômeurs qui avait déjà trouvé un emploi.

On constate, d'après le tableau 2 et le graphique 2,

- qu'au cours de bien des mois, une importante proportion de chômeurs devaient commencer à travailler à un nouvel emploi à une date future. Chez les hommes, 7.6 % des chômeurs en moyenne avaient déjà trouvé un emploi. Chez les femmes, le taux annuel était même supérieur (8.4 %). Le pourcentage de chômeurs ayant un nouvel emploi a beaucoup varié d'un mois à l'autre, s'échelonnant de 5.0 % à 11.8 % chez les hommes et de 4.3 % à 16.4 % chez les femmes.
- que la valeur maximale chez les femmes en août (59,000) représentait 16 % de l'ensemble des chômeurs. On peut observer l'influence des personnes qui avaient un emploi devant commencer à une date future sur les niveaux du chômage en étudiant les données de juillet à septembre relatives aux femmes: de juillet à août, le nombre de chômeurs a augmenté de 2,000, mais il a diminué de 7,000 en septembre. Toutefois, la tendance était inversée chez les chômeuses qui n'avaient pas d'emploi devant commencer à une date future (qui représentaient en moyenne 88 % de l'ensemble des chômeuses au cours des ces trois mois) et les variations mensuelles étaient plus importantes: leur nombre a régressé de 20,000 de juillet à août, mais s'est accru de 20,000 en septembre. Cette différence est attribuable au grand nombre de chômeuses qui, au mois d'août, avaient un emploi devant commencer à une date future.
- que la valeur maximale chez les hommes en avril (54,000) intervenait pour 12 % de l'ensemble des chômeurs. De mars à avril, on a observé une légère augmentation du nombre de chômeurs, même si le nombre de chômeurs qui n'avaient pas d'emploi devant commencer à une date future a en fait diminué de 16,000.

CHART 2. UNEMPLOYED FUTURE STARTS AS A PERCENTAGE OF TOTAL UNEMPLOYED BY SEX, CANADA, 1976

GRAPHIQUE 2. PERSONNES EN CHÔMAGE QUI ONT UN EMPLOI DEVANT COMMENCER À UNE DATE FUTURE, EN POURCENTAGE DE L'ENSEMBLE DES PERSONNES EN CHÔMAGE, SELON LE SEXE, CANADA, 1976

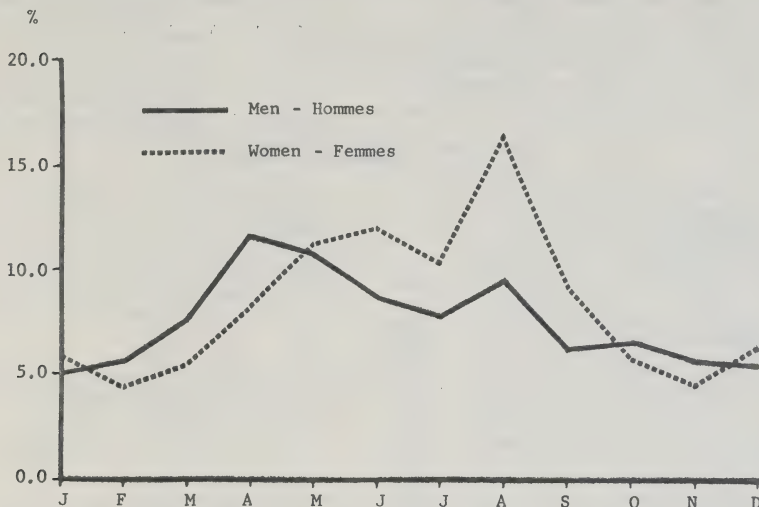


TABLE 2. Unemployed Future Starts as a Percentage of Total Unemployed by Sex, Canada, 1976

TABEAU 2. Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, en pourcentage de l'ensemble des chômeurs, selon le sexe, Canada, 1976

	Total unemployed - Ensemble des chômeurs	Unemployed future starts - Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future	
	thousands - milliers		%
<u>Both Sexes - Les deux sexes</u>			
Annual average - Moyenne annuelle	736	59	7.9
January - Janvier	800	43	5.3
February - Février	800	41	5.2
March - Mars	759	51	6.8
April - Avril	769	79	10.3
May - Mai	708	78	11.1
June - Juin	702	72	10.3
July - Juillet	775	70	9.0
August - Août	709	92	13.0
September - Septembre	670	52	7.8
October - Octobre	679	42	6.2
November - Novembre	708	37	5.2
December - Décembre	754	44	5.8

TABLE 2. Unemployed Future Starts as a Percentage of Total Unemployed by Sex, Canada, 1976 - Concl.

TABEAU 2. Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, en pourcentage de l'ensemble des chômeurs, selon le sexe, Canada, 1976 - fin

	Total unemployed — Ensemble des chômeurs	Unemployed future starts — Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future	
	thousands - milliers		%
<u>Men - Hommes</u>			
Annual average - Moyenne annuelle	411	31	7.6
January - Janvier	486	24	5.0
February - Février	487	28	5.7
March - Mars	455	35	7.7
April - Avril	458	54	11.8
May - Mai	396	43	10.9
June - Juin	381	34	8.8
July - Juillet	418	33	7.9
August - Août	350	33	9.5
September - Septembre	317	20	6.2
October - Octobre	361	24	6.6
November - Novembre	384	22	5.8
December - Décembre	442	24	5.4
<u>Women - Femmes</u>			
Annual average - Moyenne annuelle	325	27	8.4
January - Janvier	315	18	5.9
February - Février	313	14	4.3
March - Mars	304	17	5.5
April - Avril	311	26	8.2
May - Mai	313	35	11.2
June - Juin	321	39	12.0
July - Juillet	357	37	10.3
August - Août	359	59	16.4
September - Septembre	353	32	9.2
October - Octobre	319	19	5.8
November - Novembre	324	15	4.6
December - Décembre	312	20	6.3

NOTE: For information on sampling variability and other explanatory material see page 13. — NOTA: Des renseignements sur l'erreur d'échantillonnage et d'autres explications se trouvent à la page 13.

Age, sex and marital status: Tables 3 and 4 provide data on unemployed future starts by age and sex, and by marital status and sex. The age and sex data are also depicted in Chart 3. In addition, Chart 4 shows unemployed future starts in the context of total unemployment in 1976.

The data shown in Table 3 and Chart 3 suggest that:

- The pattern for men 15 to 24 reflects the end of the spring term for various educational institutions. The May peak corresponds to the month many university and other college students become available for work, and the July peak follows the closing of secondary schools.
- The difference in levels between men and women 15 to 24 never exceeded 8,000. However, the pattern for women 15 to 24 does not correspond as closely to the school cycle.
- Among persons 25 and over, there are considerable differences between the patterns for men and women. The high level for this age group in April is clearly attributable to the men, whereas the August peak is largely due to the women.

Âge, sexe et état matrimonial: Les tableaux 3 et 4 présentent des données sur les personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, selon l'âge et le sexe et selon l'état matrimonial et le sexe. Le graphique 3 illustre également les données relatives à l'âge et au sexe. De plus, le graphique 4 donne le nombre de personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future par rapport à l'ensemble des chômeurs en 1976.

Les données du tableau 3 et du graphique 3 révèlent:

- que la tendance chez les hommes de 15 à 24 ans coïncide avec la fin du semestre du printemps dans plusieurs établissements d'enseignement. Le fort pourcentage observé en mai correspond au mois au cours duquel bon nombre d'étudiants d'université et de collège sont prêts à travailler et celui de juillet s'explique par la fermeture des écoles secondaires.
- que la différence entre les niveaux des hommes et des femmes âgés de 15 à 24 ans n'a jamais dépassé 8,000. Toutefois, la tendance chez les femmes de 15 à 24 ans n'est pas aussi étroitement liée au cycle scolaire.
- que la tendance chez les hommes et les femmes âgés de 25 ans et plus affiche des différences considérables. Le nombre élevé observé en avril dans ce groupe d'âge est nettement attribuable aux hommes, tandis que dans le cas du mois d'août, ce sont en grande partie les femmes qui sont responsables de la courbe ascendante.

CHART 3. UNEMPLOYED FUTURE STARTS BY AGE AND SEX, CANADA, 1976

GRAPHIQUE 3. PERSONNES EN CHÔMAGE QUI ONT UN EMPLOI DEVANT COMMENCER À UNE DATE FUTURE, SELON L'ÂGE ET LE SEXE, CANADA, 1976

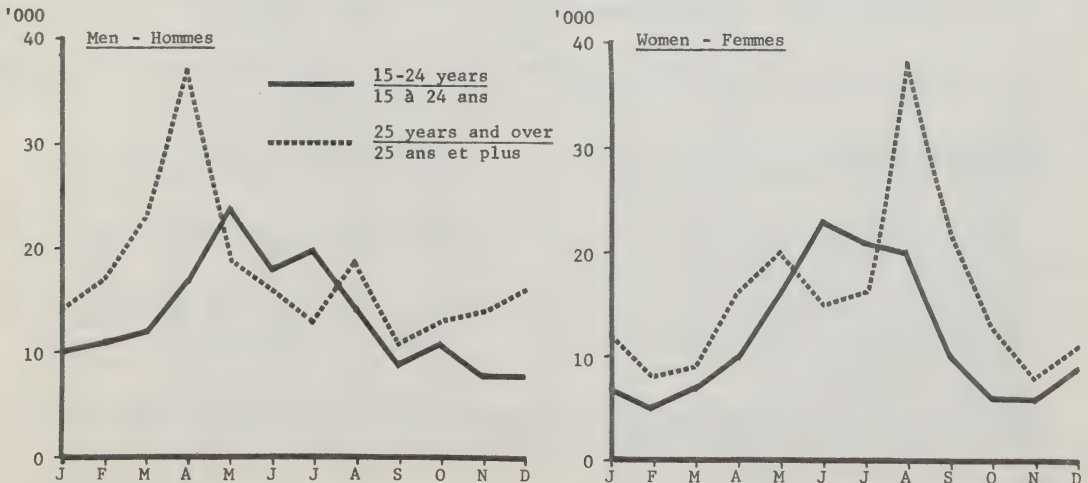


TABLE 3. Unemployed Future Starts by Age and Sex, Canada, 1976

TABLEAU 3. Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, selon l'âge et le sexe, Canada, 1976

	Both sexes - Les deux sexes			Men - Hommes			Women - Femmes		
	Total	15-24 years - 15 à 24 ans	25 years and over - 25 ans et plus	Total	15-24 years - 15 à 24 ans	25 years and over - 25 ans et plus	Total	15-24 years - 15 à 24 ans	25 years and over - 25 ans et plus
	thousands - milliers								
Annual average - Moyenne annuelle	59	25	33	31	14	18	27	12	16
January - Janvier	43	17	26	24	10	14	18	7	12
February - Février	41	16	25	28	11	17	14	5	8
March - Mars	51	19	33	35	12	23	17	7	9
April - Avril	79	27	52	54	17	37	26	10	16
May - Mai	78	39	39	43	24	19	35	16	20
June - Juin	72	41	31	34	18	16	39	23	15
July - Juillet	70	41	29	33	20	13	37	21	16
August - Août	92	35	57	33	14	19	59	20	38
September - Septembre	52	19	33	20	9	11	32	10	22
October - Octobre	42	17	25	24	11	13	19	6	13
November - Novembre	37	15	22	22	8	14	15	6	8
December - Décembre	44	17	27	24	8	16	20	9	11

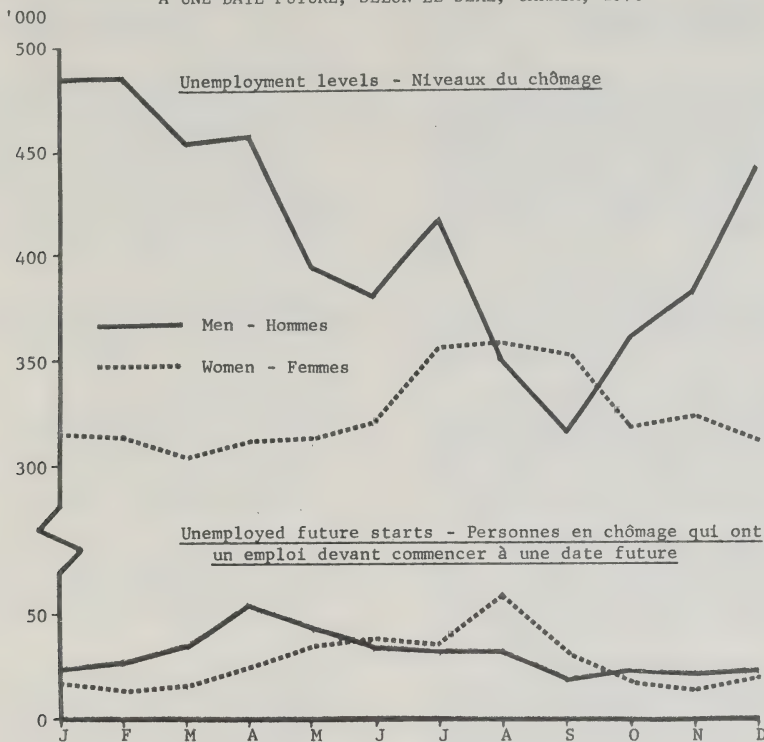
TABLE 4. Unemployed Future Starts by Marital Status and Sex, Canada, 1976

TABLEAU 4. Personnes en chômage qui ont un emploi devant commencer à une date future, selon l'état matrimonial et le sexe, Canada, 1976

	Both sexes - Les deux sexes			Men - Hommes			Women - Femmes		
	Total	Married - Mariés	Single and other - Célibataires et autre	Total	Married - Mariés	Single and other - Célibataires et autre	Total	Married - Mariées	Single and other - Célibataires et autre
	thousands - milliers								
Annual average - Moyenne annuelle	59	33	26	31	16	15	27	17	11
January - Janvier	43	23	19	24	13	12	18	11	8
February - Février	41	23	18	28	15	13	14	9	5
March - Mars	51	32	19	35	22	13	17	10	6
April - Avril	79	49	31	54	32	22	26	17	9
May - Mai	78	38	40	43	19	24	35	19	16
June - Juin	72	32	40	34	15	19	39	17	21
July - Juillet	70	32	38	33	12	21	37	20	17
August - Août	92	57	35	33	18	15	59	39	20
September - Septembre	52	34	18	20	9	10	32	24	8
October - Octobre	42	24	18	24	12	12	19	13	6
November - Novembre	37	22	15	22	12	10	15	9	5
December - Décembre	44	26	17	24	15	9	20	11	9

NOTE: For information on sampling variability and other explanatory material see page 13. - NOTA: Des renseignements sur l'erreur d'échantillonnage et d'autres explications se trouvent à la page 13.

CHART 4. UNEMPLOYMENT LEVELS AND UNEMPLOYED FUTURE STARTS BY SEX, CANADA, 1976
 GRAPHIQUE 4. NIVEAUX DU CHÔMAGE ET PERSONNES EN CHÔMAGE QUI ONT UN EMPLOI DEVANT COMMENCER
 À UNE DATE FUTURE, SELON LE SEXE, CANADA, 1976



For further information please contact
 Maryanne Webber, Research Section, Labour
 Force Survey Division, Statistics Canada,
 Ottawa, K1A 0T6, or phone (613) 996-4150.

Pour de plus amples renseignements,
 veuillez vous adresser à Maryanne Webber, Section
 de la recherche, Division de l'enquête sur la
 population active, Statistique Canada, Ottawa
 K1A 0T6 (n° de tél.: (613) 996-4150).

Notes on the interpretation of tables and
 charts:

1. Estimates of less than 10,000 and rates based on such estimates should be interpreted in light of their large sampling variability.
2. Data based on very small samples are not published and are indicated in the tables by (...).
3. All arithmetic calculations (i.e., rates, percentages, averages and comparisons between estimates) have been performed using unrounded estimates.
4. Due to rounding, figures may not add to totals shown.
5. A section on "Reliability of data" appears on page 18.

Notes sur l'interprétation des tableaux et des
 graphiques:

1. Il faut interpréter les estimations inférieures à 10,000 et les taux qui s'y rapportent à la lumière de leur variabilité d'échantillonnage élevée.
2. Les données provenant d'échantillon très petits ne sont pas publiées; dans les tableaux, elles sont remplacées par le signe (...).
3. Tous les calculs arithmétiques (c.-à-d., taux, pourcentages, moyennes et comparaisons entre les estimations) ont été faits au moyen d'estimations non arrondies.
4. Les chiffres ayant été arrondis, ils peuvent ne pas correspondre à la somme des totaux indiqués.
5. Une section intitulée "Fiabilité des données" figure à la page 18.

NOTES RELATING TO THE DESIGN
OF THE LABOUR FORCE SURVEY

Scope of the Survey

The statistics contained in this report are based on information obtained through a sample survey of households. In January 1976, interviews were carried out in about 30,000 representative households across the country. However, during the period January 1976 - March 1977, an increase in sample size to approximately 55,000 households is planned.

The Labour Force Survey, started in November 1945, was taken at quarterly intervals until November 1952. Since then it has been carried out monthly.

Beginning in January 1976, following more than 3 years of development, substantial revisions to the labour force survey were introduced. Details of these changes are available on request from the Labour Force Survey Division, Statistics Canada.

Estimates of employment, unemployment and non-labour force activity refer to the specific week covered by the survey each month, normally the week containing the 15th day.

The sample used in the surveys of the labour force has been designed to represent all persons in the population 15 years of age and over residing in Canada, with the exception of the following: residents of the Yukon and Northwest Territories, persons living on Indian reserves, inmates of institutions and full-time members of the armed forces.

Definitions and Explanations

Labour Force

The Labour force is composed of that portion of the civilian non-institutional population 15 years of age and over who, during the reference week, were employed or unemployed.

Employed

The employed includes all persons who, during the reference week:

- (a) did any work¹ at all

(1) See footnote on page 19.

NOTES SUR LA CONCEPTION DE L'ENQUÊTE
SUR LA POPULATION ACTIVE

Champ de l'enquête

La statistique publiée ici est fondée sur une enquête mensuelle menée auprès d'environ 30,000 ménages représentatifs dans tout le pays. Cependant, on a prévu un accroissement de la taille de l'échantillon au cours de la période allant de janvier 1976 à mars 1977. Donc, de 30,000 ménages qu'il était en janvier 1976, l'échantillon comprendra environ 55,000 ménages au mois de mars 1977.

L'enquête sur la population active, lancée en novembre 1945, a eu lieu à intervalles de trois mois jusqu'à novembre 1952. Depuis lors, elle a lieu tous les mois.

Après plus de 3 ans d'élaboration, des changements importants ont été apportés à l'enquête sur la population active, à partir de janvier 1976. Des détails de ces changements sont disponibles sur demande à la Division de l'enquête sur la population active de Statistique Canada.

Les estimations du nombre de personnes occupées, du nombre de chômeurs et du nombre d'inactifs portent sur la semaine de référence de l'enquête mensuelle, habituellement la semaine incluant le 15e jour du mois.

L'échantillon retenu dans les enquêtes sur la population active représente toutes les personnes de 15 ans et plus résidant au Canada, à l'exception des résidents du Yukon et des Territoires du Nord-Ouest, des personnes vivant dans des réserves indiennes, des pensionnaires d'institutions et des membres à plein temps des Forces armées.

Définitions et explications

Population active

La population active comprend la partie de la population civile hors institution âgée de 15 ans et plus qui avait un emploi ou était en chômage pendant la semaine de référence.

Personnes occupées

Entrent dans cette catégorie toutes les personnes qui, pendant la semaine de référence:

- a) ont fait un travail¹ quelconque

(1) Voir la note à la page 19.

(b) had a job but were not at work due to:

- own illness or disability
- personal or family responsibilities
- bad weather
- labour dispute
- vacation
- other reason not specified above (excludes persons on layoff and persons whose job attachment was to a job to start at a definite date in the future).

- b) avaient un emploi mais n'étaient pas au travail pour l'une des causes suivantes:
- maladie ou invalidité
 - obligations personnelles ou familiales
 - mauvais temps
 - conflit du travail
 - vacances
 - autre raison non précisée ci-dessus (à l'exception des personnes mises à pied et des personnes qui devaient commencer à travailler à une date future déterminée).

Unemployed

The unemployed includes those persons who during the reference week:

- (a) were without work, had actively looked for work in the past four weeks (ending with reference week), and were available² for work.
- (b) had not actively looked for work in the past four weeks but had been on layoff³ for twenty six weeks or less and were available⁴ for work.
- (c) had not actively looked for work in the past four weeks but had a new job to start in four weeks or less from reference week, and were available⁴ for work.

Chômeurs

Entrent dans cette catégorie les personnes qui, pendant la semaine de référence:

- a) étaient sans travail, avaient activement cherché du travail au cours des quatre dernières semaines (y compris la semaine de référence) et étaient prêtes à travailler².
- b) n'avaient pas activement cherché de travail au cours des quatre dernières semaines, mais avaient été mises à pied³ depuis vingt-six semaines ou moins et étaient prêtes à travailler⁴.
- c) n'avaient pas activement cherché de travail au cours des quatre dernières semaines, mais devaient commencer à travailler à un nouvel emploi dans quatre semaines ou moins à compter de la semaine de référence et étaient prêtes à travailler⁴.

Not in the Labour Force

That portion of the civilian non-institutional population 15 years of age and over who, during the reference week were neither employed nor unemployed.

Inactifs

Les inactifs constituent la partie de la population civile hors institution âgée de 15 ans et plus qui n'avaient pas d'emploi mais n'étaient pas en chômage pendant la semaine de référence.

Unemployment Rate

The unemployment rate represents the number of unemployed persons as a per cent of the labour force. The unemployment rate for a particular group (age, sex, marital status, etc.) is the unemployment in that group expressed as a per cent of the labour force for that group.

Taux de chômage

Le taux de chômage représente le nombre de chômeurs en pourcentage de la population active. Le taux de chômage d'un groupe particulier (âge, sexe, état matrimonial, etc.) est le chômage de ce groupe exprimé en pourcentage de la population active du même groupe.

Participation Rate

The participation rate represents the labour force as a percentage of the population 15 years of age and over. The participation rate for a particular group (age, sex, marital status, etc.) is the labour force in that group expressed as a percentage of the population for that group.

Taux d'activité

Le taux d'activité représente la population active en pourcentage de la population de 15 ans et plus. Le taux d'activité d'un groupe particulier (âge, sexe, état matrimonial, etc.) est la population active de ce groupe exprimé en pourcentage de la population du même groupe.

(2), (3), (4) See footnotes on pages 19 and 20.

(2), (3), (4) Voir notes aux pages 19 et 20.

Industry and Occupation

The Labour Force Survey provides information about the occupation and industry attachment of the employed and unemployed. These statistics are based on the 1971 Census Classification of Occupations and the 1970 Standard Industrial Classification.

The Unemployed: Family Data

A family unit is defined as "a group of two or more persons who are living together in the same dwelling and who are related by blood, marriage or adoption". A person living alone or who is related to no one else in the dwelling where he lives is classified as "Non-members of family units". The head of a family unit is determined by the respondent's perception of headship and as such is solely a statistical device which has no economic connotation. (A more detailed description of the derivation of family data is available on request.)

Reference dates

As mentioned in the fourth paragraph of these notes, the estimates derived from the Labour Force Survey refer to a specified week covered by the survey each month. The following table gives the reference weeks for the years 1975, 1976 and 1977 inclusive.

Branche d'activité et profession

L'enquête sur la population active fournit des renseignements sur la profession et la branche d'activité des personnes occupées et des chômeurs. Ces statistiques sont fondées sur la Classification des professions du recensement de 1971 et sur la Classification des activités économiques de 1970.

Les chômeurs: Statistique familiale

Une famille est "un groupe de deux personnes et plus qui vivent ensemble dans le même logement et qui sont apparentées par le sang, le mariage ou l'adoption". Une personne qui vit seule ou qui n'est apparentée à aucun occupant du logement où elle demeure est classée comme "non-membre d'une famille". On établit qui est le "chef de famille" en demandant à l'enquêté qui est, selon lui, la personne qui joue ce rôle. Ce concept n'a aucune connotation économique; il ne s'agit que d'un mécanisme statistique. (On peut obtenir sur demande une description plus détaillée du calcul des données sur les familles.)

Dates de référence

Comme il était mentionné dans le premier paragraphe, les estimations tirées de l'enquête sur la population active se rapportent à une semaine précise qui sert de référence chaque mois. Le tableau ci-après indique les semaines de référence pour les années 1975, 1976 et 1977 inclusivement.

	1977	1976	1975
	week ended - semaines terminées		
January - Janvier	15	17	18
February - Février	19	21	15
March - Mars	19	20	15
April - Avril	16	17	19
May - Mai	21	15	17
June - Juin	18	19	21
July - Juillet	16	17	19
August - Août	20	21	16
September - Septembre	17	18	20
October - Octobre	15	16	18
November - Novembre	12	13	15
December - Décembre	10	11	13

Seasonal Adjustment

Fluctuations in economic time series are caused by seasonal, cyclical and irregular movements. A seasonally-adjusted series is one from which seasonal movements have been eliminated. Seasonal movements are defined as those which are caused by regular annual events such as climate, crop cycles, holidays and vacation periods. It should be noted that the seasonally-adjusted series contains irregular as well as longer-term cyclical fluctuations.

The seasonal-adjustment program is a complicated computer program which differentiates between these seasonal, trend and irregular movements in a series over a number of years and, on the basis of past movements, estimates appropriate seasonal factors for current data. On an annual basis, the entire historic series of seasonally-adjusted data is revised in light of the most recent information on changes in seasonality. These annual revisions are published each year in "Historical labour force statistics - actual data, seasonal factors, seasonally-adjusted data" (Catalogue No. 71-201).

Canada and provincial total employment, unemployment and labour force, seasonally-adjusted, are derived by the summation of the appropriate and where available seasonally-adjusted figures for men 15-24, men 25 and over, women 15-24, and women 25 and over. The participation rate is seasonally-adjusted by the "indirect" method, i.e. the sum of the seasonally-adjusted employment and unemployment as a per cent of the population. Rounded figures are used as input for seasonal adjustment, except for some small series.

Reliability of data

Sampling Error

The estimates in this report are based on a sample of households. Somewhat different figures might have been obtained if a complete census had been taken using the same questionnaires, interviewers, supervisors, processing methods, etc. as those actually used in the Labour Force Survey. This difference is called the sampling error of the estimates. In the design and processing of the Labour Force Survey extensive efforts have been made to minimize the sampling error. The sampling error (expressed as a per cent of the estimate it refers to) is not the same for all estimates; of two estimates the larger one will likely have a smaller per cent sampling error and of two estimates of the same size the one referring to a

Désaisonnalisation

Les fluctuations de séries chronologiques économiques sont causées par des mouvements saisonniers, cycliques et irréguliers. Une série désaisonnalisée est une série dont on a éliminé les effets des mouvements saisonniers. Les mouvements saisonniers sont ceux qui sont causés par des événements annuels réguliers comme les changements de température, les cycles agricoles et les vacances. A noter que la série désaisonnalisée contient des fluctuations irrégulières ainsi que des fluctuations cycliques à long terme.

Le programme de désaisonnalisation est un programme informatique complexe qui permet de déceler les mouvements saisonniers, tendanciels et irréguliers au cours d'une période de plusieurs années et, à la lumière des mouvements passés, d'estimer les coefficients saisonniers appropriés pour l'année en cours. Sur une base annuelle, toute la série chronologique des données désaisonnalisées est révisée à la lumière des renseignements les plus récents sur les changements de désaisonnalité. Ces rectifications sont publiées chaque année dans "Statistiques chronologiques sur la population active - chiffres réels, facteurs saisonniers et données désaisonnalisées" (n° 71-201 au catalogue).

Le total désaisonnalisé de l'emploi, du chômage et de la population active du Canada et des provinces est tiré de la somme des chiffres désaisonnalisés appropriés là où ils sont disponibles pour les hommes de 15 à 24 ans, les hommes de 25 ans et plus, les femmes de 15 à 24 ans et les femmes de 25 ans et plus. Le taux d'activité est désaisonnalisé par la méthode "indirecte", c'est-à-dire la somme de l'emploi et du chômage désaisonnalisés comme pourcentage de la population. On se sert de chiffres arrondis pour l'ajustement saisonnier, sauf pour quelques séries moins considérables.

Fiabilité des données

Erreur d'échantillonnage

Les estimations présentées ici sont fondées sur un échantillon de ménages. On aurait pu obtenir des chiffres légèrement différents si on avait fait un recensement complet à l'aide des mêmes questionnaires, des mêmes enquêteurs, des mêmes méthodes d'exploitation, etc. que ceux qu'on a effectivement utilisés pour l'enquête sur la population active. Cette différence s'appelle l'erreur d'échantillonnage. Dans le plan et la mise en oeuvre de l'enquête sur la population active, rien n'a été négligé pour réduire au minimum l'erreur d'échantillonnage. L'erreur d'échantillonnage (exprimé en pourcentage de l'estimation visée) n'est pas la même pour toutes les estimations; de deux estimations, la plus forte comporte vraisemblablement la plus faible erreur d'échantillonnage et de deux estimations du même ordre, celle qui porte

characteristic more evenly distributed throughout the population will tend to have a smaller per cent sampling variability. Also, estimates relating to age and sex are usually more reliable than other estimates of comparable size.

Non-sampling Errors

Errors which are not related to sampling may occur at almost every phase of a survey operation. Interviewers may misunderstand instructions, respondents may make errors in answering questions, the answers may be incorrectly entered on the questionnaires and errors may be introduced in the processing and tabulations of the data. All these errors are called non-sampling errors. Some of the non-sampling errors will usually balance out over a large number of observations but systematically occurring errors will contribute to biases. Non-sampling errors can be reduced by a careful design of questionnaires, intensive training and supervision of interviewers and a thorough control of the processing operation. In general, the more personal and more subjective inquiries are subject to larger errors. Also, data referring to persons with less stable labour force status will have relatively large non-sampling errors.

1. Work includes any work for pay or profit, that is, paid work in the context of an employer-employee relationship, or self-employment. It also includes unpaid family work where unpaid family work is defined as unpaid work which contributed directly to the operation of a farm, business or professional practice owned or operated by a related member of the household.
2. Persons in this group meeting the following criteria are regarded as available:
 - (i) were full-time students seeking part-time work who also met condition (ii) below. (Full-time students looking for full-time work are classified as not available for work in the reference week.)
 - (ii) reported that there was no reason why they could not take a job in reference week, or, if they could not take a job it was because of "own illness or disability" or "personal or family responsibilities".

sur la caractéristique la plus uniformément répartie dans la population présente ordinairement le pourcentage le moins élevé de variabilité due à l'échantillonnage. De même, les estimations relatives à l'âge et au sexe sont habituellement plus fiables que d'autres estimations de taille comparable.

Erreur non due à l'échantillonnage

D'autres erreurs, qui n'ont pas trait à l'échantillonnage, peuvent se produire à presque toutes les étapes d'une enquête. Les enquêteurs peuvent mal comprendre les instructions, les enquêtés peuvent donner des réponses erronées, les réponses peuvent être mal notées sur les questionnaires et d'autres erreurs peuvent être commises lors de l'exploitation et de la totalisation des données. Toutes ces erreurs s'appellent des erreurs non dues à l'échantillonnage. Certaines des erreurs non dues à l'échantillonnage s'annulent après un grand nombre d'observations, mais les erreurs systématiques engendrent des biais. Il est possible de réduire ce genre d'erreurs par une rédaction soignée des questionnaires, par une formation et une surveillance intensives des enquêteurs et par un contrôle serré de l'exploitation. En général, plus les questions prennent un caractère personnel et subjectif, plus les erreurs sont considérables. De même, les données relatives à des personnes dont la situation est moins stable présenteront un nombre relativement élevé d'erreurs non dues à l'échantillonnage.

1. On entend par "travail" tout travail fait contre rémunération ou en vue d'un bénéfice, c'est-à-dire le travail fait contre rémunération pour un employeur ou à son propre compte. Il peut également s'agir d'un travail familial non rémunéré, c'est-à-dire d'un travail non rémunéré qui contribue directement à l'exploitation d'une ferme, d'une entreprise ou d'un bureau professionnel, qui est possédé ou exploité par un membre apparenté du ménage.
2. On considère comme prêtes à travailler les personnes de ce groupe qui:
 - (i) étaient étudiants à plein temps cherchant du travail à temps partiel et qui répondaient également au critère (ii) ci-dessous. (Les étudiants à plein temps qui cherchaient du travail à plein temps ne sont pas considérés comme ayant été prêts à travailler pendant la semaine de référence.)
 - (ii) ont déclaré qu'il n'y avait aucune raison pour laquelle elles ne pouvaient prendre un emploi pendant la semaine de référence; ou ne pouvaient en prendre un en raison d'une "maladie ou d'une invalidité", ou encore "d'obligations personnelles ou familiales".

3. Persons are classified as being on layoff only when they expect to return to the job from which they were laid off.

4. Personnes in this group meeting the following criteria are regarded as available:

(i) were not full-time students

(ii) reported that there was no reason why they could not take a job in reference week, or, if they could not take a job it was because of "own illness or disability" or "personal or family responsibilities" or "already had a job".

3. On considère comme mises à pied seules les personnes qui s'attendent à réintégrer l'emploi qu'elles occupaient avant d'être mises à pied.

4. On considère comme prêtes à travailler les personnes de ce groupe qui:

(i) n'étaient pas étudiants à plein temps

(ii) n'ont pas déclaré qu'elles "allaient à l'école" ou qu'une "autre" raison les a empêchées de prendre un emploi pendant la semaine de référence. ("Autre" ne comprend pas "était malade ou invalide", "avait des obligations personnelles ou familiales" ou "avait déjà un emploi".)

APPENDIX

Labour Force Survey Questionnaire and the Corresponding Code Sheet

APPENDICE

Le questionnaire de l'enquête sur la population active
et la feuille de codes correspondante



Statistics Canada Statistique Canada

LABOUR FORCE SURVEY QUESTIONNAIRE

CONFIDENTIAL when completed

*Authority - Statistics Act, Chapter 16,
Statutes of Canada 1970 - 71 - 72 -

Docket No. 2

Survey date 3

Assignment No. 4

HRD page - line No.

5

6

7

Surname

1 FORM NO. 05

10 DID ... DO ANY WORK AT ALL LAST WEEK
(not counting work around the house)?Yes ☐ 1 No ☐ 2 Go to 30Perm. unable to work ☐ 3 Go to 90

11 DID ... HAVE MORE THAN ONE JOB LAST WEEK?

Yes ☐ 1 No ☐ 2 Go to 13

12 WAS THIS A RESULT OF CHANGING EMPLOYERS LAST WEEK?

Yes ☐ 1 No ☐ 2

13 HOW MANY HOURS PER WEEK DOES USUALLY WORK AT HIS/HER:

(Main) JOB? If total 30 or more go to 16
Other job?

14 WHAT IS THE REASON ... USUALLY WORKS LESS THAN 30 HOURS PER WEEK?

Enter code

15 LAST WEEK, HOW MANY HOURS OF OVERTIME OR EXTRA HOURS DID ... WORK?

(Include paid and unpaid time at all jobs) If none enter 00

16 LAST WEEK, HOW MANY HOURS DID ... LOSE OR TAKE OFF FROM WORK FOR ANY REASON SUCH AS ILLNESS, HOLIDAY, OR LAYOFF? (From all jobs)

 If none enter 00 and go to 18

17 WHAT WAS THE MAIN REASON FOR LOSING THESE HOURS?

Enter code

18 HOW MANY HOURS DID ... ACTUALLY WORK LAST WEEK AT HIS/HER:

(Main) JOB? Other job?

19 IN THE PAST 4 WEEKS, HAS ... LOOKED FOR ANOTHER JOB?

Yes ☐ 1 No ☐ 2 Go to 71

20 WHAT HAS ... DONE IN THE PAST 4 WEEKS TO FIND ANOTHER JOB?

 Enter code(s) and go to 71

30 LAST WEEK, DID ... HAVE A JOB AT WHICH HE/SHE DID NOT WORK?

Yes ☐ 1 Go to 33 No ☐ 2

31 LAST WEEK, DID ... HAVE A JOB TO START AT A DEFINITE DATE IN THE FUTURE?

Yes ☐ 1 No ☐ 2 Go to 80

32 COUNTING FROM THE END OF LAST WEEK, IN HOW MANY WEEKS WILL ... START TO WORK AT HIS/HER NEW JOB?

 Go to 50

33 WHY WAS ... ABSENT FROM WORK LAST WEEK?

Enter code and if code 6 go to 32

34 DID ... HAVE MORE THAN ONE JOB LAST WEEK?

Yes ☐ 1 No ☐ 2

35 HOW MANY HOURS PER WEEK DOES ... USUALLY WORK AT HIS/HER:

(Main) JOB? If total 30 or more go to 37
Other job?

36 WHAT IS THE REASON ... USUALLY WORKS LESS THAN 30 HOURS PER WEEK?

Enter code

37 UP TO THE END OF LAST WEEK, HOW MANY WEEKS HAS ... BEEN CONTINUOUSLY ABSENT FROM WORK?

38 IS ... GETTING ANY WAGES OR SALARY FOR ANY OF THE TIME OFF LAST WEEK?

Yes ☐ 1 No ☐ 2

39 INTERVIEWER CHECK ITEM:

* If code 5 (layoff) in 33 ☐ 1 go to 56* Otherwise ☐ 2 go to 40

40 IN THE PAST 4 WEEKS, HAS ... LOOKED FOR ANOTHER JOB?

Yes ☐ 1 No ☐ 2 Go to 71

41 WHAT HAS ... DONE IN THE PAST 4 WEEKS TO FIND ANOTHER JOB?

 Enter code(s) and go to 71

DESCRIPTION OF MAIN JOB OR BUSINESS

70 INTERVIEWER CHECK ITEM:

* If "No" (never worked) in 50 ☐ 2 go to 80* If last worked before in 51 ☐ 3 go to 80* Otherwise ☐ 4 go to 72 through 76 and check that the information is complete and correct.

71 HAS ... CHANGED EMPLOYERS SINCE LAST MONTH?

Yes ☐ 1 Enter new information for 72 through 76 No ☐ 2 Check that information in 72 through 76 is complete and correct

72 FOR WHOM DID ... WORK? (Name of business, government dept. or agency, or person)

No ☐ 1 change or

73 WHEN DID ... START WORKING FOR THIS EMPLOYER?

No ☐ 1 change or If month unknown enter -- In month

74 WHAT KIND OF BUSINESS, INDUSTRY OR SERVICE WAS THIS? (Give full description: e.g., paper-box manufacturing, retail shoe store, municipal board of education)

No ☐ 1 change or

75 WHAT KIND OF WORK WAS ... DOING? (Give full description: e.g., posting invoices, selling shoes, teaching primary school)

No ☐ 1 change or 76 Class of worker: Main job No ☐ 1 change or Enter code 77 Other job No ☐ 1 change or Enter code

NOTES

See over for additional NOTES



CODE SHEET 1976

Labour Force Survey Questionnaire (Form 05)

14

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 Could only find **part-time** work
- 5 Did not want full-time work
- 6 Full-time work under 30 hours per week
- 0 Other — *Specify in NOTES*

17

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Bad weather
- 4 Labour dispute (strike or lockout)
- 5 Layoff (expects to return)
- 6 New job started during week, or job terminated (does not expect to return)
- 7 Vacation
- 8 Holiday (legal or religious)
- 9 Working short-time (because of material shortages, plant maintenance or repair, etc.)
- 0 Other — *Specify in NOTES*

20

- 1 Checked with: **Public** employment agency
- 2 Checked with: **Private** employment agency
- 3 Checked with: **Union**
- 4 Checked with: **Employers** directly
- 5 Checked with: **Friends** or relatives
- 6 Placed or answered job ads
- 7 Looked at job ads
- 0 Other — *Specify in NOTES*

33

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Bad weather
- 4 Labour dispute (strike or lockout)
- 5 Layoff (expects to return)
- 6 New job to start in the **future**
- 7 Vacation
- 0 Other — *Specify in NOTES*

36

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 Could only find **part-time** work
- 5 Did not want full-time work
- 6 Full-time work under 30 hours per week
- 0 Other — *Specify in NOTES*

41

- 1 Checked with: **Public** employment agency
- 2 Checked with: **Private** employment agency
- 3 Checked with: **Union**
- 4 Checked with: **Employers** directly
- 5 Checked with: **Friends** or relatives
- 6 Placed or answered job ads
- 7 Looked at job ads
- 0 Other — *Specify in NOTES*

54

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to **school**
- 4 Quit job for **no specific reason**
- 5 Lost job or laid off job
- 6 Changed residence
- 7 Dissatisfied with job (poor pay, working conditions, etc.)
- 8 Retired
- 0 Other — *Specify in NOTES*

58

- 1 Working
- 2 Keeping house
- 3 Going to school
- 0 Other — *Do not specify in NOTES*

63

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to **school**
- 4 No longer interested in finding work
- 5 Waiting for recall (to former job)
- 6 Has found new job
- 7 Waiting for replies from employers
- 8 Believes **no work available** (in area, or suited to skills)
- 9 No reason given
- 0 Other — *Specify in NOTES*

64

Yes, could not take a job because of:

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to **school**
- 4 Already has a job
- 5 No reason (Available for work last week)
- 0 Other — *Specify in NOTES*

76

Worked for Others

- 1 Paid worker
- 2 Unpaid family worker

Self-Employed

- 3 Incorporated business — With paid help
- 4 Incorporated business — No paid help
- 5 Not incorporated business — With paid help
- 6 Not incorporated business — No paid help
(include Self-employed without a business)

82

- 1 Primary or secondary school
- 2 University
- 3 Community college, junior college, or CEGEP
- 0 Other — *Specify in NOTES*

10 EST-CE QUE... A FAIT UN TRAVAIL QUELCONQUE LA SEMAINE DERNIÈRE (sans compter les travaux autour de la maison)?
 Oui ☐ Non ☐ Passez à 30
 Incapacité permanente ☐ Passez à 50

11 ... AVAIT-IL(ELLE) PLUS D'UN EMPLOI LA SEMAINE DERNIÈRE? Oui ☐ Non ☐ Passez à 15

12 ÉTAIT-CE DÙ À UN CHANGEMENT D'EMPLOYEUR LA SEMAINE DERNIÈRE? Oui ☐ Non ☐

13 COMBIEN D'HEURES PAR SEMAINE TRAVAILLE-T-IL(ELLE) HABITUELLEMENT:
 A SON EMPLOI (principal)? Si le total est 30 ou plus, passez à 15
 à d'autres emplois?

14 POURQUOI HABITUELLEMENT MOINS DE 30 HEURES PAR SEMAINE?

15 LA SEMAINE DERNIÈRE, COMBIEN D'HEURES SUPPLÉMENTAIRES TRAVAILLÉES? A-T-IL(ELLE)
 (Comptez les heures, rémunérées ou non, à tous les emplois) Pour "aucune", inscrivez 00

16 LA SEMAINE DERNIÈRE, COMBIEN D'HEURES... A-T-IL(ELLE) ÉTÉ ABSENT(E) DU TRAVAIL POUR UNE RAISON QUELCONQUE (MALADIE, VACANCES, MISE À PIED)?
 (Tous les emplois) Pour "aucune", inscrivez 00 et passez à 15

17 QUELLE ÉTAIT LA RAISON PRINCIPALE DE CETTE ABSENCE? Inscrivez le code

18 COMBIEN D'HEURES... A-T-IL(ELLE) EFFECTIVEMENT TRAVAILLÉES LA SEMAINE DERNIÈRE: A SON EMPLOI (principal): à d'autres emplois:

19 AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES... S'EST-IL(ELLE) CHERCHÉ UN AUTRE EMPLOI? Oui ☐ Non ☐ Passez à 71

20 QU'A FAIT... AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES POUR SE TROUVER UN AUTRE EMPLOI? Inscrivez le(s) code(s) et passez à 71

30 LA SEMAINE DERNIÈRE... AVAIT-IL(ELLE) UN EMPLOI AUQUEL IL(ELLE) N'A PAS TRAVAILLÉ? Oui ☐ Passez à 33 Non ☐

31 LA SEMAINE DERNIÈRE... AVAIT-IL(ELLE) UN EMPLOI DEVANT COMMENCER À UNE DATE FUTURE DÉTERMINÉE? Oui ☐ Non ☐ Passez à 60

32 À PARTIR DE LA FIN DE SEMAINE DERNIÈRE, DANS COMBIEN DE SEMAINES... DONT IL(ELLE) COMMENCER À TRAVAILLER À SON NOUVEAU EMPLOI? Passez à 60

33 POURQUOI... S'EST-IL(ELLE) ABSENT(E) DU TRAVAIL LA SEMAINE DERNIÈRE? code. Si c'est 6, passez à 32

34 ... AVAIT-IL(ELLE) PLUS D'UN EMPLOI LA SEMAINE DERNIÈRE? Oui ☐ Non ☐

35 COMBIEN D'HEURES PAR SEMAINE TRAVAILLE-T-IL(ELLE) HABITUELLEMENT: A SON EMPLOI (principal): Si le total est 30 ou plus, passez à 37
 à d'autres emplois:

36 POURQUOI HABITUELLEMENT MOINS DE 30 HEURES PAR SEMAINE?

37 JUSQU'À LA FIN DE LA SEMAINE DERNIÈRE, PENDANT COMBIEN DE SEMAINES CONSÉCUTIVES... AVAIT-IL(ELLE) ÉTÉ ABSENT(E) DU TRAVAIL?

38 ... REÇUT-IL(ELLE) UNE RÉMUNÉRATION POUR SES ABSENSES DE LA SEMAINE DERNIÈRE? Oui ☐ Non ☐

39 À L'INTERVIEWER
 • Pour code 5 (mise à pied) à 33 ☐ passez à 56
 • Autrement ☐ passez à 40

40 AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES... S'EST-IL(ELLE) CHERCHÉ UN AUTRE EMPLOI? Oui ☐ Non ☐ Passez à 71

41 QU'A FAIT... AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES POUR SE TROUVER UN AUTRE EMPLOI? Inscrivez le(s) code(s) et passez à 71

DESCRIPTION DE L'EMPLOI (ou de l'entreprise) (active, principale)

70 À L'INTERVIEWER

- Si "Non" (jamais travaillé) à 90 ☐ passez à 80
- S'il (elle) a travaillé pour la dernière fois avant... à 51 ☐ passez à 80
- Autrement ☐ passez aux postes 72 à 76 et assurez-vous que les détails sont exacts et complets.

71 ... A-T-IL(ELLE) CHANGÉ D'EMPLOYEUR DEPUIS LE MOIS DERNIER? Oui ☐ Inscrivez les nouveaux détails pour 72 à 76 Non ☐ Assurez-vous que les détails de 72 à 76 sont exacts et complets.

72 POUR QUI... TRAVAILLAIT-IL(ELLE)? (Nom de l'entreprise, de l'organisme gouvernemental ou de la personne.)

73 QUAND... A-T-IL(ELLE) COMMENCÉ À TRAVAILLER POUR CET EMPLOYEUR?
 Mo _____ An _____ Aucun changement ☐ Si le mois est inconnu, mettez "Mo." ☐ Mo _____ An _____

74 DE QUEL GENRE D'ENTREPRISE, D'INDUSTRIE OU DE SERVICE S'AGISSAIT-IL? (Donnez une description complète, par ex., fabrication de boîtes en carton, magasin de chaussures au détail, commission scolaire.)

75 QUEL GENRE DE TRAVAIL... FAISAIT-IL(ELLE)? (Donnez une description complète, par ex., tient les comptes à jour, vend des chaussures, enseigne dans une école primaire.)

76 Statut (de travailleur): Emploi principal ☐ Autre emploi ☐ 77
☐ Aucun changement ☐ Inscrivez le code ☐ Aucun changement ☐ Inscrivez le code

50 ... A-T-IL(ELLE) DÉJÀ TRAVAILLÉ? Oui ☐ Non ☐ Passez à 55

51 QUAND... A-T-IL(ELLE) TRAVAILLE POUR LA DERNIÈRE FOIS À UN EMPLOI OU À UNE ENTREPRISE? Mo _____ An _____ Si le mois est inconnu, mettez "Mo." ☐

52 À L'INTERVIEWER
 • S'il (elle) a travaillé pour la dernière fois avant... 1 ☐ passez à 85
 • Autrement... 2 ☐ passez à 83

53 ENVIRON COMBIEN D'HEURES PAR SEMAINE... TRAVAILLAIT-IL(ELLE) À CET EMPLOI? Plain temps ☐ Temps partiel ☐

54 QUELLE EST LA RAISON PRINCIPALE POUR LAQUELLE... A LAISSÉ CET EMPLOI? Inscrivez le code

55 À L'INTERVIEWER
 • Pour "Incapacité permanente" à 10 ☐ passez à 90
 • Autrement ☐ passez à 59

56 AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS... S'EST-IL(ELLE) CHERCHÉ DU TRAVAIL? Oui ☐ Non ☐ Passez à 70

57 AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES... POUR SE TROUVER DU TRAVAIL? (Noter toute autre méthode indiquée pour chaque méthode donnée précédemment.)
 Rien ☐ 1 ☐ Passez à 83

• AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES... A-T-IL(ELLE) FAIT AUTRE CHOSE POUR SE TROUVER DU TRAVAIL? (Noter toute autre méthode indiquée pour chaque méthode donnée précédemment.)
 Pour chaque méthode donnée précédemment...

• QUAND... LA DERNIÈRE FOIS? (Répétez la méthode)
 S'est-il(elle) adressé(e) à...

• à un bureau de placement PUBLIC... 1 ☐

• à un bureau de placement PRIVÉ... 2 ☐

• à un SYNDICAT... 3 ☐

• directement à des EMPLOYEURS... 4 ☐

• à des AMIS ou des parents... 5 ☐

• A-t-il (elle) inséré une ANNONCE ou répondu à une ANNONCE... 6 ☐

• A-t-il(elle) CONSULTÉ les ANNONCES... 7 ☐

• AUTRE Précisez dans les NOTES... 8 ☐

58 QUE FAISAIT... IMMÉDIATEMENT AVANT DE COMMENCER À SE CHERCHER DU TRAVAIL, PAR EX., TRAVAILLAIT, GARDAIT LA MAISON, ALLAIT À L'ÉCOLE, OU AUTRE CHOSE? Inscrivez le code

59 JUSQU'À LA FIN DE LA SEMAINE DERNIÈRE, PENDANT COMBIEN DE SEMAINES... AVAIT-IL(ELLE) CHERCHÉ DU TRAVAIL?

60 ... CHERCHÉ-T-IL(ELLE) UN EMPLOI DE MOINS DE 6 MOIS OU DE PLUS DE 6 MOIS? Moins de 6 mois (incl. 6 mois) ☐ Plus de 6 mois ☐

61 ENVIRON COMBIEN D'HEURES DE TRAVAIL PAR SEMAINE... SE CHERCHÉ-T-IL(ELLE)? Plain temps ☐ Temps partiel ☐

62 À L'INTERVIEWER
 • Si, au poste 57, il y a eu moins d'une méthode qui possède "1" semaine depuis la dernière fois... ☐ passez à 84
 • Autrement ☐ passez à 85

63 Y A-T-IL UNE RAISON POUR LAQUELLE... N'A PAS CHERCHÉ DE TRAVAIL LA SEMAINE DERNIÈRE? ☐ Inscrivez le code

64 Y A-T-IL UNE RAISON QUI AURAIT EMPECHÉ... DE PRENDRE UN EMPLOI LA SEMAINE DERNIÈRE? ☐ Inscrivez le code et passez à 70

80 LA SEMAINE DERNIÈRE... ÉTAIT-IL(ELLE) INSCRIT(E) À UNE ÉCOLE, UN COLLÈGE OU UNE UNIVERSITÉ? Oui ☐ Non ☐ Passez à 90

81 ... ÉTAIT-IL (ELLE) INSCRIT(E) COMME ÉTUDIANT(E) À PLEIN TEMPS OU À TEMPS PARTIEL? Plein temps ☐ Temps partiel ☐

82 DE QUEL GENRE D'ÉCOLE S'AGIT-IL? Inscrivez le code

90 NO de page-ligne du DM de la personne qui a fourni les renseignements ci-dessus
 La dernière interview Cette interview

91 Ces renseignements ont-ils été obtenus par téléphone? Oui ☐ Non ☐



FEUILLE DES CODES 1976

Questionnaire de l'enquête sur la population active (Formule 05)

14	1 Maladie ou invalidité de l'enquête 2 Obligations personnelles ou familiales 3 Va à l'école 4 N'a pu trouver que du travail à temps partiel 5 Ne voulait pas de travail à plein temps 6 Travail à plein temps, moins de 30 heures par semaine 0 Autre — Précisez dans les NOTES	54	1 Maladie ou invalidité de l'enquête 2 Obligations personnelles ou familiales 3 Va à l'école 4 A quitté son emploi sans raison précise 5 A perdu son emploi ou a été mis(e) à pied 6 A déménagé 7 N'était pas satisfait(e) de son emploi (faible rémunération, conditions de travail médiocres, etc.) 8 A pris sa retraite 0 Autre — Précisez dans les NOTES
17	1 Maladie ou invalidité de l'enquête 2 Obligations personnelles ou familiales 3 Mauvais temps 4 Conflit du travail (grève ou lock-out) 5 Mise à pied (s'attend à un rappel) 6 Début d'un nouvel emploi au cours de la semaine, ou fin de l'emploi (ne s'attend pas à y retourner) 7 Vacances 8 Jour férié (ou fête religieuse) 9 Travail à temps réduit (en raison du manque d'équipement, de l'entretien ou de la réparation de l'usine, etc.) 0 Autre — Précisez dans les NOTES	58	1 Travailleait 2 Tenait maison 3 Allait à l'école 0 Autre — Ne précisez pas dans les NOTES
20	1 S'est adressé(e) : À un bureau de placement public 2 S'est adressé(e) : À un bureau de placement privé 3 S'est adressé(e) : À un syndicat 4 S'est adressé(e) : Directement à des employeurs 5 S'est adressé(e) : À des amis ou des parents 6 A fait paraître des annonces ou a répondu à des annonces 7 A consulté les annonces 0 Autre — Précisez dans les NOTES	63	1 Était malade ou invalide 2 Avait des obligations personnelles ou familiales 3 Allait à l'école 4 N'est plus intéressé(e) à trouver du travail 5 Attendait un rappel (à son emploi précédent) 6 A trouvé un nouvel emploi 7 Attendait que des employeurs lui répondent 8 Pense qu'il n'existe pas de travail disponible (dans la région, ou qui répond à ses aptitudes) 9 N'a donné aucune raison 0 Autre — Précisez dans les NOTES
33	1 Maladie ou invalidité de l'enquête 2 Obligations personnelles ou familiales 3 Mauvais temps 4 Conflit du travail (grève ou lock-out) 5 Mise à pied (s'attend à un rappel) 6 Nouvel emploi devant commencer à une date future 7 Vacances 0 Autre — Précisez dans les NOTES	64	<i>Oui, ne pouvait pas prendre un emploi parce qu'il (elle) :</i> 1 Était malade ou invalide 2 Avait des obligations personnelles ou familiales 3 Allait à l'école 4 Avait déjà un emploi 5 N'avait aucune raison (Prêt(e) à travailler la semaine dernière) 0 Autre — Précisez dans les NOTES
36	1 Maladie ou invalidité de l'enquête 2 Obligations personnelles ou familiales 3 Va à l'école 4 N'a pu trouver que du travail à temps partiel 5 Ne voulait pas de travail à plein temps 6 Travail à plein temps, moins de 30 heures par semaine 0 Autre — Précisez dans les NOTES	76	<i>A travaillé pour d'autres</i> 1 Travailleur rémunéré 2 Travailleur familial non rémunéré <i>A travaillé à son compte</i> 3 Entreprise constituée — Avec aide rémunérée 4 Entreprise constituée — Sans aide rémunérée 5 Entreprise non constituée — Avec aide rémunérée 6 Entreprise non constituée — Sans aide rémunérée (Incluez : Les travailleurs autonomes n'ayant pas d'entreprise)
41	1 S'est adressé(e) : À un bureau de placement public 2 S'est adressé(e) : À un bureau de placement privé 3 S'est adressé(e) : À un syndicat 4 S'est adressé(e) : Directement à des employeurs 5 S'est adressé(e) : À des amis ou des parents 6 A fait paraître des annonces ou a répondu à des annonces 7 A consulté les annonces 0 Autre — Précisez dans les NOTES	82	1 École primaire ou secondaire 2 Université 3 Collège communautaire , ou CEGEP 0 Autre — Précisez dans les NOTES

THE HISTORY OF THE

REPUBLIC OF THE UNITED STATES OF AMERICA

The history of the United States of America is a story of growth, struggle, and achievement. From the first European settlements to the present day, the nation has evolved through a series of challenges and triumphs. The early years were marked by the struggle for independence from British rule, followed by a period of territorial expansion and the development of a unique political system. The Civil War was a pivotal moment in the nation's history, leading to the abolition of slavery and the strengthening of the federal government. The late 19th and early 20th centuries saw rapid industrialization and the rise of a powerful economy, but also the emergence of social and political movements that sought to address the inequalities of the time. The mid-20th century was characterized by the Cold War and the civil rights movement, which shaped the modern United States. Today, the nation continues to face new challenges and opportunities, but its core values of liberty, justice, and democracy remain the foundation of its identity.

The United States of America is a country of diverse people and cultures, each contributing to the rich tapestry of the nation's history. The story of the United States is not just one of a single people, but of many peoples who have come together to build a great nation. The history of the United States is a testament to the power of the human spirit and the ability of a people to overcome adversity and create a better future for themselves. The United States is a country of hope and possibility, and its history is a source of inspiration for all who seek to build a better world.

